**Порядок рецензирования рукописей научных статей**

**для публикации в Научно-техническом издании АО «ЦНИИ «Курс»**

**«Проблемы развития корабельного вооружения и судового**

**радиоэлектронного оборудования».**

1. Все научные статьи, поступившие в редакцию журнала «Проблемы развития корабельного вооружения и судового радиоэлектронного оборудования» (далее по тексту – Журнала), подлежат обязательному рецензированию (исключение составляют статьи информационного раздела Журнала).

2. Ответственный секретарь определяет соответствие статьи профилю журнала, требованиям к оформлению и направляет ее на рецензирование специалисту, доктору или кандидату наук, имеющему близкую к теме статьи научную специализацию.

3. Сроки рецензирования в каждом отдельном случае определяются с учетом создания условий для максимально оперативной публикации статьи.

**Требования к рецензии на статью для публикации в Журнале**

4. В рецензии освещаются следующие вопросы:

а) соответствие содержания статьи заявленной в названии теме;

б) соответствие современным достижениям науки;

в) доступность читателям с точки зрения языка, стиля, расположения материала, наглядности таблиц, диаграмм, рисунков и формул;

г) целесообразность публикации статьи с учетом ранее вышедших в свет публикаций;

д) в чем конкретно заключаются положительные стороны, а также недостатки статьи, какие исправления и дополнения должны быть внесены автором.

Рецензент:

рекомендует,

рекомендует с учетом исправления отмеченных недостатков;

не рекомендует

статью к публикации в Журнале.

5. Рецензии заверяются в порядке, установленном в учреждении, где работает рецензент.

6. Рецензирование проводится конфиденциально. Автору рецензируемой статьи предоставляется возможность ознакомиться с текстом рецензии. Нарушение конфиденциальности возможно только в случае заявления рецензента о недостоверности или фальсификации материалов, изложенных в статье.

7. Если в рецензии содержатся рекомендации по исправлению и доработке статьи, ответственный секретарь направляет автору текст рецензии с предложением учесть их при подготовке нового варианта статьи или аргументировано (частично или полностью) их опровергнуть. Доработанная (переработанная) автором статья повторно направляется на рецензирование.

8. Статья, не рекомендованная рецензентом к публикации, к повторному рассмотрению не принимается. Текст отрицательной рецензии направляется автору по электронной почте, факсом или обычной почтой.

9. Наличие положительной рецензия не является достаточным основанием для публикации статьи. Окончательное решение о целесообразности публикации принимается редакционной коллегией журнала и фиксируется в протоколе заседания редакционной коллегии.

10. После принятия редакционной коллегией решения о допуске статьи к публикации ответственный секретарь информирует об этом автора и указывает сроки публикации. Текст рецензии направляется автору по электронной почте, факсом или обычным почтовым отправлением.

11. Оригиналы рецензий хранятся в редколлегии или редакции в течение пяти лет.